


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Славновская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Социалистического Труда А.Г.Гаврилова»  
Раздольненского района Республики Крым

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по УВР  
МБОУ «Славновская школа им.А.Г.Гаврилова»

 / С.А. Ярославцева /  
от 18.08, 2023 г.


УТВЕРЖДЕН  
И.о. директора МБОУ «Славновская  
школа им. А.Г. Гаврилова»

 / С.А. Ярославцева /  
приказ от 19.08, 2023 г. № 385



**ПЛАН  
РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ  
УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ  
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

РАССМОТРЕН  
на заседании МО учителей начальных классов

Руководитель  / Е.Н. Кубаш /  
(протокол от 28.08.2023 г. № 1)

с. Славное, 2023 г.

## **НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА, НАД КОТОРОЙ РАБОТАЕТ МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ:**

формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы, развитие их творческого потенциала в условиях реализации обновленного ФГОС НОО с целью повышения эффективности и качества образования и воспитания младших школьников.

**Цель методической работы:** создание условий для формирования профессиональной компетентности, личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

### **Задачи МО учителей начальных классов на 2023/2024 учебный год:**

- ✚ Детально изучить и проанализировать требования обновленного ФГОС НОО:
  - в федеральных рабочих программах по русскому языку, литературному чтению, окружающему миру;
  - в программе воспитания;
  - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
- ✚ Произвести отбор содержания и составить рабочие программы по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- ✚ Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках и во внеурочной деятельности.
- ✚ Ознакомление коллектива учителей с научно-методическими идеями и передовым педагогическим опытом с учётом цифровизации образования;
- ✚ Создание комфортной образовательной среды, оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей;
- ✚ Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
- ✚ Создание условий для реализации творческого потенциала педагогов, стимулирование инициативы учителей, развитие и совершенствование различных форм методической деятельности.

- ✚ Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя;
- ✚ Внедрение в практику работы учителей начальных классов современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС НОО и ФОП.

### **Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний обучающихся;
- развитие метапредметных компетенций обучающихся;
- овладение педагогами методикой включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС и ФОП);
- создание условий в процессе обучения и воспитания для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

### **Направления работы МО учителей начальных классов:**

#### **1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической работы за 2022/2023 учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания методической помощи.

#### **2. Методическая деятельность:**

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО и ФОП.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
- Внедрение в практику работы учителей начальных классов технологий, направленных на формирование ключевых компетентностей обучающихся: технологию системно-деятельностного обучения, развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию

проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.

- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности, низкий уровень мотивации к обучению.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

### **3. Консультативная деятельность:**

- Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, КТП в соответствии с обновленным ФГОС НОО и ФОП.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.
- Оказание помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

### **Организационные формы работы:**

- Заседания методического объединения.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой, обмена опытом.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Участие в семинарах, районных методических объединениях, педагогических советах, участие в вебинарах, онлайн-конференциях.

## ПЛАН РАБОТЫ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

#### Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Рассмотрение и согласование плана работы МО на 2023/2024 учебный год.	август	Кубаш Е.Н. Ярославцева С.А.
2.	Преимственность ДОУ и начальной школы – основы сотрудничества и партнёрства в обучении и воспитании младших школьников. Рассмотрение и согласование плана работы по преимущественности ДОУ и начальной школы.	октябрь, май	Василенко И.А., Кубаш Е.Н.
3.	Проведение заседаний МО.	в течение года	Кубаш Е.Н.
4.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чиждова О.М.
5.	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	август, январь	Кубаш Е.Н., Ярославцева С.А.
7.	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	постоянно	Ярославцева С.А., Кубаш Е.Н.

### Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

#### Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем в связи с реализацией ФГОС НОО и ФОП. Критерии оценивания, требования ЕОР.	в течение года	Ярославцева С.А., Кубаш Е.Н.

2.	Подборка дидактического обеспечения рабочих программ.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
3.	Разработка, корректировка рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам, курсам внеурочной деятельности; разработка КТП в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФОП.	Июнь-август	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
4.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся.	в течение года	Ярославцева С.А., Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
5.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими обучающимися.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
6.	Организация и проведение предметной недели начальных классов	в соответствии с планом	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
7.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий в соответствии с ФГОС НОО.	в соответствии с графиком	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.

### **Раздел 3. Мероприятия по усвоению планируемых образовательных результатов ООП НОО.**

#### **Задачи:**

- обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению планируемых образовательных результатов ООП НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Организация и проведение контроля выполнения рабочих программ	1 раз в четверть	Ярославцева С.А.
2.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся. Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	Ярославцева С.А., Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
3.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.

4.	Проведение ВПР. Аналитика результатов ВПР. Проблемы и пути решения проблем.	в соответствии с графиком	Ярославцева С.А., Кубаш Е.Н.
5.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	в течение года	Ярославцева С.А., Кубаш Е.Н.

#### Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

##### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению планируемых образовательных результатов ООП НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся. Основные направления повышения качества образовательного процесса.	в конце каждой четверти	Ярославцева С.А., Кубаш Е.Н., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
2.	Использование развивающих технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	в течение года в соответствии с графиком	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
3.	Выполнение единых требований по ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы НОО.	в течение года	Кубаш Е.Н., Ярославцева С.А.
4.	Выполнение единых требований к системе оценивания, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной школы.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.

#### Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

##### Задачи:

- создание условий для формирования профессиональной компетентности, роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
---	------------------------	------------------	---------------

1.	Корректировка тем и составление планов по самообразованию.	август	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чиждова О.М.
2.	Организация и проведение предметной недели начальных классов.	в соответствии с планом работы	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чиждова О.М.
3.	Аттестация педагогов.	по плану	Ярославцева С.А.
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	в течение года в соответствии с графиком	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чиждова О.М.
5.	Изучение и внедрение в образовательный процесс ЭОР, ЦОР, интерактивных технологий.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чиждова О.М.
6.	Курсовая переподготовка.	по плану	Ярославцева С.А.
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе МО.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чиждова О.М.
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чиждова О.М.
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах. Обобщение и распространение опыта работы.	систематически	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чиждова О.М.
10.	Изучение передового педагогического опыта.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чиждова О.М.

### Раздел 6. Работа с одарёнными и слабоуспевающими детьми.

#### Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей;
- индивидуальная работа со слабоуспевающими детьми.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
---	------------------------	------------------	---------------



1.	Выявление одаренных детей. Составление банка данных.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
2.	Организация и проведение конкурсов, олимпиад муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней.	В течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
3.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах и олимпиадах.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
4.	Выявление слабоуспевающих детей. Работа с педагогом-психологом.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.
5.	Индивидуальные консультации, занятия со слабоуспевающими и одарёнными детьми.	в течение года	Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л., Асанова Г.Р., Чижова О.М.

**ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ  
КЛАССОВ**

**Заседание № 1**

**Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на  
2023/2024 учебный год.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022/2023 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2023 /2024 учебный год.</p> <p>3. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.</p> <p>4. Преемственность между детским садом и начальной школой. Обсуждение плана работы.</p> <p>5. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в начальных классах в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО и ФОП в 2023/2024 учебном году.</p> <p>6. Обсуждение требований единого орфографического режима в 1-4 классах.</p> <p>7. Рассмотрение локальных актов по ведению школьной документации, положения по организации работы с Электронным журналом.</p> <p>8. Рассмотрение рабочих программ и КТП по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО и ФОП.</p> <p>9. Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей.</p> <p>10. Обеспеченность учебниками и готовность кабинетов к новому учебному году.</p>	28.08.23 г.	<p>Кубаш Е.Н.</p> <p>Кубаш Е.Н.</p> <p>Зам. директора по УВР Ярославцева С.А. Василенко И.А.</p> <p>Ярославцева С.А.</p> <p>Кубаш Е.Н.</p> <p>Ярославцева С.А.</p> <p>Асанова Г.Р., Чижова О.М., Кубаш Е.Н., Беляева Т.М.</p>

## Заседание № 2

### Единые педагогические подходы к формированию планируемых образовательных результатов в условиях реализации обновленного ФГОС НОО

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1. Метапредметный урок как средство реализации метапредметных и личностных результатов обучения в рамках обновленного ФГОС НОО. (доклад, обсуждение педагогических наработок)</p> <p>2. Адаптация обучающихся 1 класса к школе.</p> <p>3. Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть во 2-4 классах.</p> <p>4. Ведение электронного журнала в 1-4 классах.</p> <p>5. Выполнение образовательных программ, анализ достижений обучающихся 2-4 классов за первую четверть.</p> <p>6. Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке.</p>	01.11.23 г.	<p>Чижова О.М.</p> <p>Бринюк И.Л.</p> <p>Ярославцева С.А.</p> <p>Ярославцева С.А. Чижова О.М., Кубаш Е.Н., Бринюк И.Л.</p>

### Заседание № 3

#### **Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся начальной школы в условиях реализации обновленного ФГОС НОО**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<p>1. Формирование функциональной грамотности у младших школьников в условиях реализации обновленного ФГОС НОО (из опыта работы педагогов).</p> <p>2. Результаты итогов промежуточного контроля знаний за первое полугодие во 2-4 классах.</p> <p>3. Выполнение образовательных программ, анализ достижений обучающихся 2-4 классов за первое полугодие.</p> <p>4. Итоги проведения предметной недели начальных классов. Отчёт о проведённых мероприятиях.</p> <p>5. Результативность участия педагогов и обучающихся начальной школы в творческих конкурсах, олимпиадах за первое полугодие.</p>	11.01.24 г.	<p>Асанова Г.Р.</p> <p>Ярославцева С.А.</p> <p>Беляева Т.М., Асанова Г.Р, Кубаш Е.Н. Чижова О.М.</p> <p>Беляева Т.М., Асанова Г.Р, Чижова О.М., Кубаш Е.Н.</p>

## Заседание № 4

### Цифровая образовательная среда в начальной школе

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Цифровая образовательная среда в начальной школе. Использование ЭОР как средство повышения мотивации к обучению. 2. Информационная безопасность младшего школьника (обмен опытом, материалы с сайта школы). 3. Анализ работы учителей начальной школы с обучающимися, имеющими повышенные творческие способности, низкий уровень мотивации к обучению. 4. Результаты итогов промежуточного контроля знаний за 3 четверть во 2-4 классах. 5. Подготовка к ВПР-2024 в 4 классе.	21.03.24 г.	Кубаш Е.Н.  Бринюк И.Л.  Чижова О.М., Кубаш Е.Н., Асанова Г.Р.  Ярославцева С.А.

## Заседание № 5

**Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по повышению эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации обновленного ФГОС НОО.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1. Круглый стол «Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования». 2. Портфолио педагога. 3. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Анализ успеваемости за год. 4. Выполнение учебных программ. 5. Ведение школьной документации. 6. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2023/2024 учебный год. 7. Обсуждение плана работы и задач МО на 2024/2025 учебный год. 8. Результативность участия педагогов и обучающихся в творческих конкурсах и олимпиадах за 2023/2024 учебный год. 9. Подготовка к обучению в школе воспитанников ДОУ. Родительское собрание для родителей будущих первоклассников.	30.05.24 г.	Бринюк И.Л., Асанова Г.Р, Чижова О.М. Кубаш Е.Н.  Ярославцева С.А.  Кубаш Е.Н.  Бринюк И.Л., Асанова Г.Р, Чижова О.М. Кубаш Е.Н.  Василенко И.А., Кубаш Е.Н.

ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО  
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ 14

(Темптегагант) ЛИСТОВ  
И.о. Директора МБОУ «Средняя школа  
им. А.Г. Гаарилова» С.А. Ярославцева

